



पद: अमीन

मिति: २०७५/८/१६

तयार गर्ने: नायब सुब्बा

स्वीकृत गर्ने : प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

निकटतम सुपरीवेक्षक : तोकिए अनुसार

तह: सहायकस्तर चौथो तह

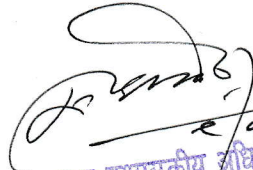
कार्यालय : साँगुरीगढी गाउँकार्यपालिका

ठेगाना : भेडेटार, धनकुटा

शाखा: प्रशासन योजना तथा अनुगमन

यूनतम शैक्षिक योग्यता: तोकिए अनुसार

१. गाउँपालिका क्षेत्रभित्रको जग्गाको आवश्यकता अनुसार नापजाँच गर्ने,
२. इजाजत वेगर संरचना बनाउने कार्यमा नियन्त्रण गर्ने ।
३. कार्यालयको स्वीकृत नर्मसमा रही घर नक्सा पास सम्बन्धी कार्यमा आवश्यक सहयोग गर्ने ।
४. गाउँपालिका क्षेत्रभित्र कुनै ठाउँमा जग्गाको नाप जाँच सम्बन्धी विवाद आएमा सो को निरुपणका लागि आवश्यक सहयोग पुऱ्याउने ।
५. गाउँपालिका क्षेत्रमा घर नम्बरिङ्ग सम्बन्धी कार्य गर्ने ।
६. गाउँपालिका भित्रको सार्वजनिक जग्गा छुट्याउन परेमा सो कार्य गर्ने,
७. GIS सम्बन्धी कार्य गर्ने,
८. घर जग्गा, बाटो सम्बन्धी सिफारिश तयार गर्ने र घर जग्गा मूल्याङ्कनको कार्यमा आवश्यकता अनुसार सहयोग गर्ने ।
९. मासिक तथा वार्षिक विवरण तयार गर्ने
१०. गाउँपालिका भित्रका सबै वडा कार्यालयहरुको नक्शा ल्याई सार्वजनिक पर्ती तथा ऐलानी जग्गाको लगत तयार गरि प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत समक्ष पेश गर्ने
११. प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत र शाखा प्रमुखले समय समयमा तोकिएका कार्यहरु गर्ने ।


२०७५
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
Chief Administrative Officer